

«УТВЕРЖДЕНО»



Решением Правления
Уральской торгово-
промышленной палаты

(Протокол № 27
от 13 марта 2025 года)

ПОЛОЖЕНИЕ

о Комитете Уральской торгово-промышленной палаты по туризму и гостеприимству

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания и деятельности Комитета Уральской торгово-промышленной палаты по туризму и гостеприимству (далее - Комитет).

1.2. Комитет создается решением Правления Уральской торгово-промышленной палаты.

1.3. Комитет не является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность на общественных началах.

1.4. Решения, принимаемые Комитетом, носят рекомендательный характер и могут вноситься для рассмотрения на заседаниях Правления Уральской торгово-промышленной палаты, а также направляться в адрес уполномоченных в туристской сфере органов законодательной и исполнительной власти.

1.5. В своей деятельности Комитет руководствуется Законом Российской Федерации «О торгово-промышленных палатах в Российской Федерации», другими федеральными законами и подзаконными актами, Уставом Уральской торгово-промышленной палаты, решениями Конференции, Совета, Правления Уральской торгово-промышленной палаты, а также настоящим Положением.

2. Задачи и функции Комитета

2.1. Комитет создается в целях содействия развитию экономики Российской Федерации и Свердловской области, реализации национального проекта «Туризм и гостеприимство», формированию цивилизованного и конкурентного рынка, повышения уровня сервиса сферы гостеприимства, создания благоприятных условий для предпринимательской деятельности, развитию торгово-экономических связей предпринимателей Российской Федерации с предпринимателями зарубежных стран.

2.2. Комитет осуществляет следующие задачи:

2.2.1. Подготовка предложений по совершенствованию законодательства в сфере туризма, подготовка кадров для сферы туризма и гостеприимства, развитие межрегионального и международного авиационного сообщения, а также формирование туристского продукта.

2.2.2. Участие в формировании позиции Уральской торгово-промышленной палаты по вопросам туризма, туристской инфраструктуры, профессионального образования для конструктивного диалога с органами законодательной и исполнительной власти, органов муниципального управления.

2.2.3. Разработка предложений по совершенствованию нормативно-правовой базы в сфере туризма, а также трудового и социального законодательства.

2.2.4. Оказание помощи российским организациям и предпринимателям сферы туризма и гостеприимства, представление и защита их интересов по вопросам, связанным с осуществлением хозяйственной деятельности в Свердловской области, других регионах России и за рубежом.

2.2.5. Содействие развитию всех видов предпринимательской деятельности в сфере туризма и гостеприимства с учетом экономических интересов Свердловской области, как субъекта Российской Федерации.

2.2.6. Организация взаимодействия между субъектами предпринимательской деятельности сферы туризма и государственными структурами, органами местного самоуправления и общественными организациями.

2.2.7. Содействие развитию системы образования и подготовки кадров для предпринимательской деятельности в Свердловской области в сфере туризма и гостеприимства совместно с высшими и средне-специальными учебными заведениями РФ.

2.2.8. Участие в публичных консультациях при проведении оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов.

2.2.9. Участие в мониторинге правоприменительной практики в сфере туризма.

2.2.10. Разработка предложений по развитию частно-государственного партнерства в сфере туризма и гостеприимства.

2.2.11. Мониторинг реализации выполнения отраслевых государственных и региональных программ в сфере туризма.

2.2.12. Взаимодействие с органами исполнительной и законодательной власти и муниципального управления, отвечающими за разработку и реализацию государственной и региональной политики и нормативно-правовое регулирование в сфере туризма, контроль и надзор в сфере туризма, реализацию целей и задач национальных проектов, в т.ч.

- «Туризм и гостеприимство»;

- «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы»;

и иными органами в целях реализации функций и задач Комитета.

2.2.13. Координация деятельности торгово-промышленных палат, отраслевых союзов (ассоциаций) и иных организаций на территории, в пределах которой осуществляет свою деятельность Уральская торгово-промышленная палата, в целях содействия развитию туризма.

2.2.14. Содействие развитию экспертной деятельности в сфере туризма, в том числе выработка рекомендаций представителей Комитета, обладающих специальными знаниями и компетенциями, для участия в отдельных видах экспертиз.

2.2.15. Содействие освещению в центральных, региональных, муниципальных и отраслевых СМИ мероприятий и результатов работы Комитета, а также популяризации достижений отечественного туризма.

2.3. Комитет выполняет следующие функции:

2.3.1. Анализирует факторы, оказывающие влияние на развитие предпринимательства в сфере туризма и гостеприимства, содействует устранению необоснованных ограничений и бюрократических барьеров, содействует реструктуризации отрасли в сторону высокотехнологического сектора.

2.3.2. Производит отбор и включение конкретных проектов, направленных на реализацию целей деятельности Комитета в планы работы.

2.3.3. Проводит мониторинг и анализ российского, регионального законодательства и муниципальных нормативных правовых актов по вопросам развития предпринимательства в сфере туризма и гостеприимства.

2.3.4. Устанавливает контакты и организует сотрудничество с международными, национальными, региональными и муниципальными союзами, ассоциациями.

2.3.5. Содействует российским организациям в ознакомлении, использовании и распространении передового опыта в сфере туризма.

2.3.6. Подготавливает предложения по организации и участию в работе промышленных, туристских выставок, конференций, семинаров, симпозиумов и других мероприятий по направлениям деятельности Комитета.

2.3.7. Содействует продвижению значимых туристских инвестиционных проектов и решений.

2.3.8. Содействует представлению интересов отраслевых региональных организаций в органах государственной власти.

2.3.9. Оказывает содействие в организации встреч деловых кругов, отраслевых и межотраслевых совещаний, курсов, семинаров и иных мероприятий в интересах развития предпринимательства в сфере туризма и гостеприимства.

2.3.10. Анализирует состояние стратегии подготовки кадров в туристской отрасли и вырабатывает предложения по ее совершенствованию.

3. Состав Комитета

3.1. Состав Комитета формируется из представителей российских организаций и предпринимателей - членов Уральской торгово-промышленной палаты, органов государственной власти и муниципального управления, научных организаций, работников подразделений Уральской торгово-промышленной палаты. Количественный и персональный состав Комитет определяет самостоятельно.

3.2. Председатель Комитета назначается Правлением Уральской торгово-промышленной палаты, заместитель председателя - Комитетом по представлению Председателя Комитета и осуществляют свою деятельность на неосвобожденной основе, безвозмездно на общественных началах. Регламент взаимодействия Заместителей Председателя Комитета, их права и обязанности утверждает Председатель Комитета. Количественный состав комитет определяет самостоятельно.

3.3. Председатель Комитета организует и направляет работу Комитета, определяет круг вопросов, подлежащих рассмотрению на заседаниях Комитета, дает поручения членам Комитета.

3.4. Заместители председателя Комитета обеспечивают организацию работы Комитета по направлениям, определенным Председателем Комитета, и исполняют обязанности Председателя Комитета в его отсутствие.

3.5. Члены Комитета выполняют поручения Председателя и Заместителя председателя Комитета в сфере деятельности Комитета, участвуют в мероприятиях, вытекающих из настоящего Положения и плана работы Комитета. Они осуществляют свою деятельность на неосвобожденной основе, безвозмездно на общественных началах.

4. Права Комитета

Для осуществления задач и функций, предусмотренных разделом 2 настоящего Положения, Комитет имеет право:

4.1. Привлекать специалистов различных отраслей знаний, не являющихся членами Комитета, для участия в его заседаниях и проводимых Комитетом работах.

4.2. Привлекать научные организации для исследования проблем по профилю Комитета.

4.3. Запрашивать от членов Уральской торгово-промышленной палаты, подразделений Уральской торгово-промышленной палаты информацию, необходимую для обеспечения работы.

4.4. Создавать из числа членов Комитета и привлекаемых специалистов подкомитеты и временные рабочие группы, действующие под руководством членов Комитета. Подкомитеты и временные рабочие группы создаются по проблемному или по отраслевому принципу. Руководители подкомитетов и временных рабочих групп назначаются председателем Комитета, а в его отсутствие Заместителем председателя Комитета по представлению Ответственного секретаря Комитета. Регламенты и планы работы подкомитетов и временных рабочих групп утверждаются председателем Комитета, а в его отсутствие Заместителем председателя Комитета.

4.5. В официальных внешних отношениях от имени Комитета имеет право выступать Председатель Комитета, а в его отсутствие Заместитель председателя Комитета, а также Ответственный секретарь комитета.

5. Организационная работа Комитета

5.1. Комитет осуществляет свою деятельность в соответствии с задачами и функциями, изложенными в разделе 2 настоящего Положения.

5.2. Работа Комитета осуществляется на основании утвержденного на заседании Комитета плана работы.

5.3. Заседания Комитета проводятся по необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.4. Решения по выносимым на рассмотрение Комитета вопросам принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комитета.

5.5. Заседания Комитета протоколируются. Протокол подписывается Председателем Комитета, а в его отсутствие Заместителем председателя Комитета и Ответственным секретарем Комитета.

5.6. Обеспечение работы Комитета осуществляется Уральской торгово-промышленной палатой.

6. Финансирование деятельности Комитета

6.1. Комитет осуществляет свою деятельность на безвозмездной основе. Возможно привлечение целевого финансирования под проекты и программы, утвержденные по инициативе Комитета, Правлением Уральской ТПП.